

Sede legale  
Via Campagnola, n.24/28  
24060 Adrara S. Martino (BG)

# CODICE ETICO

## INDICE DEI CONTENUTI

### Sommario

PREMESSA.....	2
PRINCIPI FONDANTI.....	3
RAPPORTI CON I DIPENDENTI ED I COLLABORATORI.....	3
RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI.....	4
TUTELA DELL'IMMAGINE .....	5
CONFLITTO DI INTERESSE.....	5
TRASPARENZA, COMPLETEZZA E RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI .....	5
SALUTE E SICUREZZA.....	6
RISPETTO DELLE REGOLE DELL'INDUSTRIA E DEL COMMERCIO.....	6
AMBIENTE .....	6
MODALITÀ DI APPLICAZIONE E CONTROLLO DEL CODICE ETICO.....	7
FUNZIONE DI CONTROLLO E VIGILANZA.....	7
SISTEMA SANZIONATORIO .....	7

 <small>           *SILICONITON* e prodotti a design in EUROPROTEZIONE (EPDM, FPM) e FLUOROELASTOMER (FKM)                       *SILICONITON* and mouldings according to the drawing in Fluoroelastomer (EPDM, FPM) and Fluoropolymer (FKM)         </small>	Identificazione	Indice / data di revisione
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 2 di 7

## PREMESSA

La ditta SILICONITON S.r.l. si costituisce come società nell'anno 1979 esercendo la propria attività produttiva nel sito di Viadanica (BG) in Via Castello, 15; tale insediamento produttivo, ora occupato da un'altra ditta operante sempre nel settore delle guarnizioni industriali, è situato a poca distanza (meno di 1 km in linea d'aria) dall'insediamento produttivo attuale di via Campagnola, 24/28 in Adrara San Martino (BG).

In una parte del sito attuale (via Campagnola, 24) ha operato sino all'anno 2007 la ditta FLUOROELASTOMER S.r.l., occupandosi sempre dello stampaggio di guarnizioni industriali, che con atto notarile del febbraio 2007 ha concesso in locazione alla SILICONITON S.r.l. l'attività produttiva, i macchinari e gli impianti relativi. Nell'anno 2007 la SILICONITON S.r.l. ha definitivamente trasferito la propria attività produttiva dalla sede storica di Viadanica all'insediamento attuale occupando sia la porzione di capannone precedentemente occupato dalla FLUOROELASTOMER S.r.l. sia la parte restante dello stesso (Via Campagnola, 28) occupato in precedenza da un'altra ditta (SATIG S.r.l.) che si occupava di finitura degli articoli in gomma.

Consapevole del ruolo che è chiamata a svolgere nei confronti dei propri "stakeholders" che le consentono l'eccellenza dei risultati - dipendenti, clienti, fornitori, e più in generale il tessuto economico e sociale nel quale opera – **SILICONITON S.r.l.** ha inteso, con l'elaborazione del presente Codice Etico, impegnarsi affinché tutti i dipendenti e i collaboratori abbiano consapevolezza e si ispirino nelle azioni e nei comportamenti, nell'ambito delle loro funzioni, responsabilità e ruoli, ai principi ispiratori del D.Lgs. 231/2001 che intende il Codice Etico - posto all'interno di un concreto modello di organizzazione, gestione e controllo - quale ulteriore strumento di efficienza ed affidabilità, garanzia della reputazione e del successo dell'Azienda.

Il presente Codice Etico si configura come modello di riferimento dei principi di lealtà e onestà che tutti coloro che operano in **SILICONITON S.r.l.** sono tenuti ad adottare.

**SILICONITON S.r.l.** si impegna a promuoverne la conoscenza non solo verso il proprio personale, che già l'ha fatto proprio, ma anche verso tutti coloro che operano e gravitano nel suo mondo, lieta di raccogliere il contributo costruttivo di tutti per migliorarne ulteriormente i contenuti.

**SILICONITON S.r.l.**, vigila costantemente sull'attenta osservanza del Codice, mettendo in atto adeguati strumenti e procedure di informazione, prevenzione e controllo al fine di assicurare la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti adottati e di garantire con tempestività, ove necessarie, le adeguate azioni correttive.

L'osservanza del presente codice costituisce parte integrante degli impegni contrattuali dei dipendenti della società, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 c.c. La violazione del presente codice può costituire inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare, e in caso può portare al risarcimento dei danni eventualmente causati alla Società dalla violazione effettuata, in conformità alla vigente normativa e contratti collettivi applicabili.

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di SILICONITON Srl. Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 2 di 7
--------------------------	--	---------------

 <small>           *SILICONITON* è un marchio registrato di SILICONITON S.p.A. e SILICONITON S.r.l.                       *SILICONITON* and its design are registered in the drawing in the trademark office of P.R.C. F.M. and its trademark office of P.R.C.         </small>	Identificazione	Indice / data di revisione
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 3 di 7

## PRINCIPI FONDANTI

È dovere ed impegno costante di tutti coloro che hanno rapporti con **SILICONITON S.r.l.**, siano essi o meno appartenenti all'organizzazione aziendale, di operare nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative, anche attinenti alla concorrenza, nazionali e transnazionali vigenti nei territori in cui l'Azienda opera.

**SILICONITON S.r.l.** adotta rigorosi criteri contabili affinché le informazioni finanziarie che la riguardano siano esatte, complete e conformi alle leggi vigenti.

Le azioni messe in atto da **SILICONITON S.r.l.** sono focalizzate alla soddisfazione e tutela dei propri clienti, attraverso un continuo processo di miglioramento della qualità dei prodotti e delle modalità operative adottate.

Le relazioni con i fornitori ed i clienti sono regolate da principi comuni e condivisi, costantemente monitorati dalla Direzione aziendale.

La rilevazione di comportamenti non conformi al presente Codice Etico legittima l'azienda all'adozione di opportuni provvedimenti che possono anche addivenire alla interruzione del rapporto tra le parti.

Il comportamento di ciascun componente l'organizzazione aziendale deve conformarsi ai principi di correttezza, buona fede, trasparenza, fedeltà e lealtà, nei confronti della struttura organizzativa, dei colleghi e dei terzi con cui si relaziona, coerentemente anche ai contenuti fondamentali della Politica del rispetto delle regole del Commercio nazionale e internazionale, della Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza adottata dall'Azienda.

A nessun componente dell'organizzazione aziendale è consentito offrire denaro, beni, servizi, regali, benefici o trattamenti di favore di qualsiasi genere ed importo, né in nome o per conto dell'azienda, né a titolo personale, a dipendenti di società o enti, né a persone da questi ultimi utilizzate, allo scopo di indurre, remunerare, impedire o comunque influenzare - in modo implicito o esplicito - qualsiasi atto o fatto nell'interesse di **SILICONITON S.r.l.**

Omaggi promozionali, piccoli regali o cortesie possono essere dati e/o ricevuti, purché conformi agli usi locali e non vietati dalle leggi, solo se di modico valore e non possano dare adito in alcun modo ad essere intesi come ricerca/offerta di favori.

Parimenti, a nessun componente l'organizzazione aziendale è consentito di ricevere o comunque sollecitare denaro, beni, servizi, regali, benefici o trattamenti di favore di qualsiasi genere e di qualsivoglia importo, da fornitori o clienti, in connessione con la propria mansione o comunque con l'attività svolta in azienda.

Peraltro, nessun componente l'organizzazione aziendale è autorizzato a erogare - per conto o in nome di **SILICONITON S.r.l.** - finanziamenti o contributi a partiti, organizzazioni o candidati politici. Quanto sin qui espresso non è consentito neppure in forma indiretta (tramite familiari o interposte persone) ovvero sotto celate forme (sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità, eccetera).

## RAPPORTI CON I DIPENDENTI ED I COLLABORATORI

**SILICONITON S.r.l.** intrattiene esclusivamente rapporti di lavoro regolari e conformi ai vigenti contratti nazionali.

Le informazioni richieste nella fase di valutazione del personale sono strettamente connesse alla verifica della corrispondenza dei requisiti professionali e psicoattitudinali in relazione alle esigenze dell'Azienda, nel pieno rispetto delle pari opportunità e delle opinioni di ciascun candidato senza che venga posta alcuna distinzione in base alla etnia, alla religione, all'orientamento sessuale o ad altre manifestazioni che in qualsiasi modo possano essere inerenti alla sfera privata.


All'atto della costituzione del rapporto di lavoro, **SILICONITON S.r.l.** fornisce accurate informazioni in relazione a caratteristiche e requisiti della funzione e delle mansioni da svolgere, norme e procedure aziendali inerenti all'attività lavorativa, aspetti normativi e retributivi, affinché l'accettazione del rapporto stesso da parte del candidato si fondi sulla totale e consapevole comprensione.

Come esplicitamente previsto dalle procedure aziendali, **SILICONITON S.r.l.** pone particolare attenzione affinché chiunque entri nella propria struttura organizzativa, a qualsiasi livello della stessa sia chiamato ad operare, acquisisca piena consapevolezza delle azioni da porre in atto per preservare la salute e la sicurezza proprie e degli altri lavoratori e dell'ambiente lavorativo e territoriale. Identica cura è posta nella scelta delle attrezzature e dei metodi di lavoro.

**SILICONITON S.r.l.**, inoltre, si adopera affinché siano favoriti lo sviluppo e la crescita del proprio personale, valorizzando le professionalità esistenti e fornendo strumenti di formazione e miglioramento affinché ciascuno possa esprimere al meglio le proprie attitudini e potenzialità.

Il comportamento di ogni livello della struttura gerarchica aziendale deve essere sempre improntato al rispetto reciproco ed alla leale cooperazione. La rilevanza attribuita da **SILICONITON S.r.l.** al recepimento dei valori aziendali ed alla motivazione dei propri collaboratori crea la condizione affinché si attui una partecipazione fattiva alle attività aziendali, sollecitando - in un'ottica di qualità totale - suggerimenti e richieste oltre a promuovere un approccio positivo alla funzione di

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di SILICONITON Srl. Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 3 di 7
--------------------------	--	---------------

 <small>SILICONITON® e prodotti a design in EUROPA: ATTIVITÀ DI PRO. FINE e EURODESIGN (EMG)          TO SILICONITON® and drawings according to the drawing in Transformation (D.P.C.F.M.) and Transformation (P.V.M.)</small>	Identificazione	Indice / data di revisione
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 4 di 7

controllo quale elemento fondamentale per il miglioramento dei processi aziendali. In tal senso è richiesto ad ogni dipendente, nel contempo, sia il puntuale rispetto delle procedure interne sia la rilevazione e l'indicazione di azioni correttive che possano apportare migliorie a tali processi.

**SILICONITON S.r.l.** investe particolare impegno nella tutela del diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, contrastando ogni atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze e vietando atti e gesti che possano essere percepiti come violenza psicologica, molestie sessuali e comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona (ad esempio, allusioni insistenti e continuate). In conformità ai doveri di fedeltà e lealtà enunciati, i componenti l'organizzazione aziendale sono tenuti ad astenersi dallo svolgere attività o dal prefiggersi interessi in conflitto con quelli dell'azienda.

Sono tenuti, altresì, ad astenersi dal divulgare o utilizzare a profitto proprio o di terzi, qualsiasi notizia o informazione riservata attinente alle attività aziendali.

È fatto espresso divieto, inoltre, a porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti vietati dalle norme di legge, ed in particolare tali da integrare le fattispecie di reato previste dagli artt. 25-bis, 25-bis1 e 25 ter del D.Lgs 231/01.

Pari divieto è posto nei confronti di azioni e comportamenti che, sebbene non costituiscano fattispecie di reato, possano potenzialmente diventarle o favorirne la commissione.

## RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI

È vietato dare contributi con fondi della Società o utilizzare beni o strutture della Società a vantaggio di partiti o candidati politici in qualunque luogo nel mondo, se non previa approvazione della Direzione di **SILICONITON S.r.l.**

Senza l'appropriata approvazione, i dipendenti **SILICONITON Srl** non devono offrire (o ricevere) omaggi aziendali di un valore superiore al valore nominale a o da persone o entità con cui la Società collabora, poiché tali omaggi possono influenzare, effettivamente o apparentemente, il giudizio della persona che riceve l'omaggio.

Nel caso in cui la legge o la politica della business unit non specifichi altrimenti, sono consentiti omaggi con un valore pari o inferiore a 50 Euro.

Per offrire o ricevere omaggi di valore superiore a questo importo, è necessario richiedere l'approvazione del supervisore diretto del dipendente con l'assistenza del funzionario responsabile dell'etica e della conformità del dipendente o dell'Ufficio Legale della Società. Qualsiasi omaggio, non consentito o non approvato deve essere rifiutato o girato alla Società.

Omaggi a funzionari pubblici in Italia e all'estero sono regolati da leggi e normative e non devono essere offerti o ricevuti senza prima verificarne la legalità. La consultazione con l'Ufficio Legale della Società consente di evitare eventuali violazioni di tali leggi e normative.

Omaggi di natura cerimoniale o commemorativa superiori al limite di 100 Euro possono essere appropriati in determinate situazioni. È opportuno considerare se l'omaggio è ragionevole e consueto, nel rispetto delle leggi nazionali e se viene offerto al momento della consegna del prodotto o del servizio oppure per commemorare la conclusione della vendita o in altra forma cerimoniale, dove esiste un rischio minimo che tale omaggio possa creare l'aspettativa di qualcosa in cambio e/o abbia un valore di rivendita limitato (ad esempio, iscrizione del nome del cliente o della data). Come sempre, omaggi di questa natura non devono essere offerti con lo scopo di influenzare il giudizio della parte ricevente.

L'offerta o la ricezione di pasti e forme di intrattenimento ragionevoli e consuete nell'ambito dello svolgimento delle mansioni è consentito nei casi in cui non sia previsto diversamente dalle leggi o dalla politica aziendale.

Pasti di lusso o forme di intrattenimento inappropriate devono sempre essere evitati.

I dipendenti **SILICONITON Srl** devono conoscere e rispettare tutte le restrizioni applicabili relativamente all'offerta di pasti, forme di intrattenimento, omaggi o buoni a dipendenti o rappresentanti di qualsiasi governo. Va prestata particolare attenzione nel caso in cui siano coinvolti funzionari pubblici, in quanto le leggi che regolano questo tipo di rapporti possono variare in base al paese e anche all'interno di un determinato paese.

È vietato il pagamento o l'accettazione di bustarelle, tangenti o altre forme di pagamento illecito durante lo svolgimento di attività aziendali per conto di **SILICONITON Srl**. Questo divieto si applica a tutte le transazioni con clienti, fornitori, rappresentanti, consulenti o altri partner commerciali, esistenti o potenziali, che cercano di stabilire un rapporto con **SILICONITON Srl**.

Molti paesi hanno emanato leggi volte a impedire la corruzione di funzionari governativi pubblici e anche la corruzione nel settore privato.

Ci impegniamo a creare relazioni commerciali solide con i nostri clienti e fornitori, basate su pratiche legali e oneste e nei migliori interessi di **SILICONITON Srl**.

Ci impegniamo a ricercare l'eccellenza in tutti i nostri prodotti e servizi e ci sforziamo di soddisfare o superare le aspettative dei nostri clienti in termini di qualità, integrità, sicurezza, consegne e affidabilità.

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di SILICONITON Srl. Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 4 di 7
--------------------------	--	---------------

	Identificazione	Indice / data di revisione
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 5 di 7

Quando chiudiamo un contratto per la fornitura di merci e servizi per conto di **SILICONITON Srl.**, dobbiamo evitare qualsiasi azione che possa mettere in dubbio la nostra obiettività o danneggiare la reputazione di **SILICONITON Srl.** Le nostre decisioni sugli acquisti devono essere sempre basate su criteri commerciali appropriati, quali prezzi, qualità, leadership tecnica, affidabilità e reputazione del fornitore.

## TUTELA DELL'IMMAGINE

La buona reputazione e/o l'immagine di **SILICONITON Srl** rappresentano una risorsa immateriale assolutamente essenziale. Tutti i dipendenti ed i collaboratori si impegnano ad agire in conformità ai principi dettati dal presente Codice nei rapporti tra colleghi e con i clienti, fornitori e terzi in generale, mantenendo un contegno decoroso conforme agli standard comuni alle aziende delle dimensioni e del rilievo di **SILICONITON Srl** ed evitando situazioni e comportamenti che possano nuocere agli interessi e/o all'immagine della Società stessa.

## CONFLITTO DI INTERESSE

**SILICONITON Srl** si impegna a mettere in atto misure idonee a prevenire e ad evitare che i soggetti coinvolti nelle attività aziendali siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Si intende sussistente una situazione di conflitto d'interesse nel caso in cui un collaboratore (o persona ad esso comunque collegata) con il proprio comportamento persegua interessi diversi da quello della missione aziendale o si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari dell'impresa.

I destinatari del presente Codice devono astenersi dal partecipare a qualsiasi attività che possa generare o far apparire un conflitto di interesse, in osservanza ai principi di legalità, lealtà, correttezza e trasparenza.

In particolare, vi è un dovere di astensione dall'intrattenere rapporti professionali esterni con soggetti nei confronti dei quali sussista un obbligo di neutralità e imparzialità: in tali casi, occorre dare tempestiva informazione al diretto superiore.

Lo svolgimento di eventuali attività collaterali, da parte dei dipendenti, è consentito nei limiti in cui le stesse non pregiudichino lo svolgimento da parte degli stessi delle loro attività lavorative a favore della Società. Comunque, i dipendenti devono astenersi dallo svolgere attività collaterali, anche se non retribuite che, si pongano in contrasto con gli obblighi da loro assunti nei confronti della Società.

## TRASPARENZA, COMPLETEZZA E RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

**SILICONITON Srl** si impegna a mantenere il flusso dell'informazione in uscita sempre completo, chiaro e trasparente e che, relativamente ai dati a contenuto finanziario, contabile o gestionale, risponda a requisiti di veridicità, completezza e accuratezza.

**SILICONITON Srl** assicura altresì la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, definendo e aggiornando continuamente le specifiche procedure per la protezione delle informazioni richieste dalle norme vigenti, in materia di trattamento dei dati personali, il tutto ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 di adeguamento del Codice della Privacy al Regolamento Europeo 679/2916.

Tutti coloro che, nell'esercizio delle proprie funzioni lavorative, si trovano ad avere la disponibilità di informazioni e dati riservati sono tenuti a usare tali dati solo ai fini consentiti dalle leggi e non possono utilizzare per fini privati e nel proprio interesse, o a vantaggio di altri, informazioni o documenti, anche non riservati, di cui dispongono per ragioni di ufficio.

In particolare, le diverse pratiche vanno trattate con i soggetti titolari o loro rappresentanti evitando di discutere argomenti d'ufficio o mettere a disposizione documenti a persone o ad ex dipendenti di **SILICONITON Srl** non autorizzati.

Le comunicazioni all'interno della società o indirizzate a soggetti esterni, intendendo per essi tutte le entità fisiche o giuridiche con le quali **SILICONITON Srl** intrattiene rapporti, effettuate dal dipendente devono essere preventivamente autorizzate dal superiore gerarchico.

È vietato al dipendente il rilascio di informazioni in merito ad atti e provvedimenti relativi a procedimenti amministrativi, civili e penali in corso, nonché all'iter della pratica, prima che siano stati ufficialmente approvati dalla Società e comunicati formalmente alle parti.

Il dipendente, ferma restando l'osservanza delle norme a tutela della privacy, rispetta il segreto d'ufficio e mantiene riservate le notizie e le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni. Il dovere di riservatezza deve essere osservato anche dopo la cessazione dal servizio. Il dipendente consulta i soli atti e fascicoli ai quali è autorizzato ad accedere e ne fa un uso

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di <b>SILICONITON Srl</b> . Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 5 di 7
--------------------------	--	---------------

 <small>           *SILICONITON® e procedure e design in EUROPE PATENTED BY P.M. F&amp;M e EUROPEAN UNION (E.U.M.G.)            *SILICONITON® and drawings according to the drawing in Transformation of P.M. F&amp;M and Classification (E.U.M.G.)         </small>	Identificazione	Indice / data di revisione
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 6 di 7

conforme ai doveri d'ufficio, consentendone l'accesso a terzi, solo nei casi previsti dalla legge, ed ai colleghi per motivi di servizio in conformità alle prescrizioni impartite dall'ufficio.

Il dipendente Siliconiton, in quanto tale, non deve acquistare o vendere azioni di Siliconiton quando è a conoscenza di informazioni “riservate” su Siliconiton che non sono di dominio pubblico. Le informazioni sono considerate “riservate” se possono influenzare ragionevolmente la decisione di un investitore relativamente all’acquisto o alla vendita di un titolo, incluse, azioni, obbligazioni od opzioni. È vietata anche la condivisione di tali informazioni con persone non autorizzate. Eseguire compravendite di titoli di una società che collabora con Siliconiton è soggetto alle stesse restrizioni sopra indicate. L’insider trading è un crimine e le violazioni di queste leggi sono considerate molto seriamente. Entrambi, la Società e il singolo individuo che eseguono compravendite sulla base di informazioni interne possono essere soggetti a gravi responsabilità, incluse sanzioni civili, multe multimilionarie e, per il singolo individuo, la detenzione. Domande o dubbi sull’applicabilità delle normative sull’insider trading a qualsiasi possibile transazione di titoli di Siliconiton o di qualsiasi società che collabora con Siliconiton devono essere inviate all’Ufficio Legale della Società.

## SALUTE E SICUREZZA

La Società **SILICONITON Srl** riconosce il rispetto dell'ambiente e la garanzia della sicurezza e della salute dei propri lavoratori quali elementi fondamentali per la definizione di qualunque strategia aziendale; questo perché l'integrità fisica e culturale della persona rappresenta valore etico di riferimento per **SILICONITON Srl**

Il personale dipendente e i collaboratori autonomi sono patrimonio indispensabile per il successo della missione aziendale. La Società tutela e promuove il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare e accrescere l'esperienza e il patrimonio delle competenze possedute da ciascun dipendente.

**SILICONITON Srl** si impegna ad assicurare ai propri dipendenti condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

## RISPETTO DELLE REGOLE DELL'INDUSTRIA E DEL COMMERCIO

**SILICONITON Srl** promuove il rispetto delle regole dell'industria e del commercio e vieta espressamente ai propri dipendenti, collaboratori e consulenti di adottare comportamenti che manifestino la volontà di violare tali regole. La società si impegna a promuovere il *fair play* commerciale e applica un sistema di procedure interne che consentono di operare in un contesto rispettoso delle regole generali del commercio e che in ogni modo contrastino comportamenti che possano violare quanto disposto dagli artt. 25-bis e 25-bis1 del D.Lgs. 231/01.

In questo contesto **SILICONITON Srl** persegue i seguenti obiettivi:

orientare le scelte di approvvigionamento verso i fornitori che si allineano con i principi espressi nel presente documento;  
 incentivare la clientela ad adottare comportamenti rispettosi delle regole dell'industria e del commercio.

## AMBIENTE

**SILICONITON Srl** si impegna, nel compimento delle sue attività, a contribuire in modo costruttivo alla tutela del patrimonio ambientale, ricercando un equilibrio tra gli obiettivi economici e le imprescindibili esigenze di tutela del territorio e dei cittadini.

Per sensibilizzarli all’adozione di comportamenti responsabili in campo ambientale, **SILICONITON Srl** intende gestire anche gli impatti indiretti collegati alle attività di approvvigionamento di beni e servizi. In questo contesto **SILICONITON Srl** persegue i seguenti obiettivi:

orientare le scelte di approvvigionamento verso i fornitori che si allineano con i principi espressi nel presente documento;  
 incentivare la clientela ad adottare comportamenti ecosostenibili.

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di SILICONITON Srl. Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 6 di 7
--------------------------	--	---------------

 <small>SILICONITON® e prodotti a design in EUROPEA REGISTERED TRADE MARK e EUROPEAN UNION DESIGN PATENT          "SILICONITON" and drawings according to the drawing in Transformation of PPT, FTM, and Transformation of PPT</small>	Identificazione	Indice / data di revisione
	Procedura di riferimento	Stato di fascicolo
	5A-LEADER-111	B – 07/01/2020
	All. a 5P-LEADER-030	Pag. 7 di 7

## MODALITÀ DI APPLICAZIONE E CONTROLLO DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico si applica a tutti coloro che direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con **SILICONITON Srl**

L'osservanza delle norme del Codice Etico di comportamento è da ritenersi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti ai sensi dell'art. 2104 del Codice Civile Italiano.

Al management aziendale, sul quale ricade il compito di indirizzo, direzione ed esempio nei confronti dell'intero organico aziendale, è richiesta l'approfondita conoscenza del presente Codice Etico e delle sue modalità di applicazione.

Nessuno ha l'autorità di richiedere o indurre violazioni del presente Codice Etico e qualunque tentativo in tal senso è soggetto a immediata azione disciplinare.

## FUNZIONE DI CONTROLLO E VIGILANZA

In attuazione di quanto previsto dal Decreto 231/01 è stato individuato, nell'ambito di **SILICONITON Srl**, un Organismo di Vigilanza costituito da 3 membri effettivi, uno dei quali interno alla società. Compiti fondamentali per l'Organismo di Vigilanza risultano essere:

- gestire gli aspetti connessi alla conoscenza ed alla adozione del Codice Etico;
- monitorare costantemente l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico;
- ricevere le segnalazioni delle violazioni, assicurando la riservatezza delle fonti;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione del Codice Etico di comportamento o delle più rilevanti politiche e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice stesso.

Ogni dipendente di **SILICONITON Srl** è tenuto a segnalare al proprio superiore, che provvederà ad informare la Funzione di Controllo e Vigilanza, comportamenti ritenuti, anche se in buona fede, contrari alla legge o al Codice Etico. Se il superiore è coinvolto, o non ha potuto o voluto gestire adeguatamente il problema, la segnalazione deve essere presentata al livello gerarchico superiore. È impegno specifico del management aziendale analizzare e affrontare con la massima serietà e la piena determinazione ciascuna segnalazione ricevuta adoperandosi per assicurare una soluzione conforme all'etica ed i valori aziendali nonché alle leggi e norme vigenti.

## SISTEMA SANZIONATORIO

In caso di accertata violazione del presente Codice Etico, i provvedimenti da adottare sono definiti dall'opportuno livello gerarchico secondo le normative in vigore e secondo il sistema disciplinare adottato in azienda e definito nella Parte Generale del presente Modello di Organizzazione Gestione e Controllo. La conferma della verifica dell'attuazione dell'azione sanzionatoria ed il relativo esito sono riferiti alla Funzione di Controllo e Vigilanza.

Misure nei confronti di amministratori: In caso di violazione del presente Codice Etico da parte di amministratori, la Direzione Aziendale prenderà con la massima tempestività i provvedimenti del caso nel rispetto delle vigenti leggi e dei vigenti regolamenti.

Misure nei confronti di dirigenti, quadri e impiegati: Le sanzioni disciplinari previste a carico di dirigenti, quadri e impiegati sono quelle previste dagli specifici contratti collettivi nazionali di lavoro di ciascuna categoria.

Misure nei confronti di soggetti terzi: Le sanzioni disciplinari per i terzi che intrattengono rapporti contrattuali con **SILICONITON Srl**, siano essi persone fisiche o giuridiche, sono costituite dalla risoluzione dei rapporti contrattuali in essere, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

Rev. B del 07/01/2020	Questo documento è parte integrante del Sistema Qualità di SILICONITON Srl. Le informazioni che contiene devono essere considerate di esclusiva proprietà dell'Azienda e, pertanto, ne è vietata la diffusione e la riproduzione senza la preventiva autorizzazione della Direzione aziendale.	Pagina 7 di 7
--------------------------	--	---------------